

Согласовано на заседании педагогического совета школы протокол № 1 от 28.08.2017	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора школы № 811 от 01.09.2017
---	--



Положение
о школьном музее Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мгинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей, действующей на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде и музеях РФ»
- 1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций: памятников истории, культуры и природы, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.
- 1.4. Руководство музеем осуществляется одним из назначенных руководителем МБОУ «Мгинская СОШ» педагогов.
- 1.5. Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея являются неотъемлемой частью культурного наследия народов РФ. Они подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.
- 1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея: специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением: «Синявинская наступательная операция 1942 года», «История школы», «История железнодорожной станции и посёлка Мга».
- 2.2. Музейный предмет: памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание: научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейного фонда: деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.5. Книга поступлений: основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция: выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Цели и задачи

- 3.1. Основной целью музея является расширение образовательного пространства для школьников, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщение к культуре своего народа; духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.
- 3.2. Задачи музея:
 - участие в реализации регионального компонента в образовании ;

- развитие интереса к истории своего края и России через краеведческую деятельность;
- организация досуга школьников;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- развитие сетевого взаимодействия педагогов, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организация активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися и населением;
- формирование детско-взрослого актива, создание органов самоуправления – совета музея.

4. Содержание и формы работы

4.1. Школьный музей в своей деятельности руководствуется документами:

- Закон РФ «Об образовании в российской Федерации»,.
- Письмо Министерства образования (Федерального Агенства) России № 28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений».
- Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре». Постановление ВСРФ №3612-1 от 9.11.1992г.
- Программа РФ «Отечество», утв. 7.12.1997г.

4.2. Школьный музей принимает участие в программе туристско-краеведческого движения РФ «Отечество» (участники совершают экскурсии, походы, ведут описание памятников истории, культуры, природы, собирают свидетельства о событиях местной истории и людях, в них участвовавших, поддерживают связи с ними, пропагандируют материалы поисково-исследовательской работы в печати).

4.3. В содержание работы музея входит проведение экскурсий, организация конкурсов, выставок, смотров, тематических мероприятий, уроков мужества, дискуссий и др.

4.4. Актив музея организует встречи с местными жителями, ветеранами войны и труда, Вооруженных сил, другими интересными людьми.

4.5. Школьный музей принимает участие в тематических олимпиадах, научно-практических конференциях, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

4.6. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музею тематики;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- работает в контакте с Центром дополнительного образования Кировского района
- проводит обучение по программе «Музееведение»

5. Организация деятельности музея

5.1. Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей школы и посёлка, а также с историей и культурой района, области, России.

5.2. Выше перечисленное возможно при наличии:

- актива обучающихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;

- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
 - положения музея, утверждённого руководителем образовательного учреждения.
- 5.3. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей имеет историко-краеведческий профиль.
- 5.4. Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом.
- 5.5. Решение об открытии музея согласовывается с директором ОУ.
- 5.6. Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений.

6. Функции музея

- 6.1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников..
- 6.2. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.
- 6.3. Развитие детского самоуправления.
- 6.4. Документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

7. Учёт и сохранение фондов музея

- 7.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-воспитательным фондам.
- 7.2. Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея.
- 7.3. Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 7.4. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством РФ.
- 7.5. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школы.
- 7.6. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 7.7. Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 7.8. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в государственные или общественные музеи (при согласовании).

8. Руководство деятельностью музея

- 8.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школы.
- 8.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея (учитель), назначенный приказом по школе.
- 8.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

- 9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается директором ОУ.
- 9.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создаётся специальная комиссия.