

**Журнал регистрации письменных обращений (жалоб, заявлений, предложений)  
в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных  
отношений**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**«Мгинская средняя общеобразовательная школа №1»**

Рег. №	Дата	ФИО заявителя	Роль заявителя как участника образовательных отношений	Подпись заявителя	ФИО секретаря Комиссии	Подпись секретаря Комиссии

**Уведомление о сроке и месте заседания Комиссии**

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного образовательного учреждения «Мгинская средняя общеобразовательная школа №1» по рассмотрению заявления (входящий регистрационный номер - ..... от «...» \_\_\_\_\_ 2013 г.) состоится «...» \_\_\_\_\_ 2013 г. в ...ч....мин. в каб. № ... МБОУ "Бабаевская средняя общеобразовательная школа №1" .

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)  
«.....» \_\_\_\_\_ 2013 г.

-----  
(линия отрыва)

**Уведомление о сроке и месте заседания Комиссии**

Кому: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного образовательного учреждения «Мгинская средняя общеобразовательная школа №1» по рассмотрению заявления (входящий регистрационный номер - ..... от «...» \_\_\_\_\_ 2013 г.) состоится «...» \_\_\_\_\_ 2013 г. в ...ч....мин. в каб. № ... МБОУ "Бабаевская средняя общеобразовательная школа №1" .

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)  
«.....» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**Уведомление о решении Комиссии  
лицу, подавшему обращение (жалобу, заявление, предложение)**

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО)

Уведомляем Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного образовательного учреждения «Мгинская средняя общеобразовательная школа №1» , Протокол № ... от «...» \_\_\_\_\_ 2013 г. по рассмотрению заявления (входящий регистрационный номер - ..... от «...» \_\_\_\_\_ 2013 г.) приняло следующее решение:

- 1.....  
.....
- 2.....  
.....
- ....

Напоминаю, что решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном действующим законодательством в области образования порядке. Разглашение материалов деятельности Комиссии как её членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности в случае необходимости доводится только приказ директора МБОУ "Бабаевская средняя общеобразовательная школа №1" по итогам работы Комиссии.

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«.....» \_\_\_\_\_ 2013 г.

-----  
-----

(линия отрыва)

**Уведомление о решении Комиссии (протокол №.. от «...» \_\_\_\_\_ 2013 г.  
лицу, подавшему обращение (жалобу, заявление, предложение)**

**Кому:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Направлено «.....» \_\_\_\_\_ 2013 г.

..... (указывается способ отправки  
и/или реквизиты (при наличии) соответствующих почтовых отправлений).

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО)

«.....» \_\_\_\_\_ 2013 г.